

EMNE

# Generelle regler for kreditorer i Leverandørservice

GÆLDENDE FRA 1. JANUAR 2026



## Indholdsfortegnelse

1. Hvad er Leverandørservice? .....	2
2. Definitioner.....	2
3. Kreditors aftale om brug af Leverandørservice.....	3
4. Kreditors forpligtelser .....	4
5. Debtors tilslutning til Leverandørservice.....	4
6. Betalingstilladelser .....	5
7. Advisering af debitor .....	6
8. Betalingsoplysninger indberettet af debitor via internet .....	6
9. Betalingsdata .....	7
10. Gennemførelse af betalinger .....	8
11. Afvisning og tilbageførelse af betalinger.....	9
12. Debtors indsigelser .....	10
13. Ophør af betalingstilladelser .....	11
14. Hvis debtors pengeinstitut ikke kan opfylde sine forpligtelser .....	11
15. Mastercard Payment Services' ansvar.....	12
16. Nødprocedure.....	12
17. Priser og betaling.....	13
18. Kreditvurdering .....	13
19. Opsigelse/ophævelse af aftalen med Mastercard Payment Services.....	13
20. Ændring af aftale, regler og bilag .....	14
21. Lov om betalinger .....	14
22. Lovvalg, værneting og tvister .....	14
23. Sprog.....	14



# 1. Hvad er Leverandørservice?

Leverandørservice er en betalingstjeneste, som virksomheder, foreninger eller tilsvarende kan bruge til at iværksætte betalinger i danske kroner mellem konti i pengeinstitutter tilsluttet Leverandørservice.

Leverandørservice er et erhvervsprodukt, som er beregnet til tilbagevendende betalinger fra debitorer, men kreditor kan også iværksætte engangsbetalinger. Leverandørservice kan desuden benyttes til udbetalinger som beskrevet nedenfor i punkt 6.2.3.

## 2. Definitioner

### 2.1 Advisering

En advisering er en meddelelse fra kreditor til debitor med specificerede oplysninger om, at kreditor iværksætter en betaling fra eller til debtors konto ved brug af Leverandørservice.

### 2.2 Afvisning

Afvisning af en betaling medfører, at denne ikke gennemføres. Debitor kan før betalingsdagen afvise en kommende betaling, hvis betingelserne er opfyldt, jf. pkt. 11.1.

### 2.3 Bankdag

Bankdage er alle dage, undtagen lørdage, søn- og helligdage, fredag efter Kristi himmelfartsdag, grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag.

### 2.4 Betalingsdag

Betalingsdagen er den dag, hvor beløbet hæves eller indsættes på debtors konto. Betalinger bliver kun gennemført på bankdage.

### 2.5 Betalingsdata

Betalingsdata er de oplysninger, der danner grundlag for betalingen, og som kreditor sender til Mastercard Payment Services. Specifikationen af betalingsdata findes i vejledningerne.

### 2.6 Betalingstilladelse

En betalingstilladelse er en aftale mellem debitor og kreditor, hvor debitor giver kreditor ret til at benytte Leverandørservice til at iværksætte betaling af kreditors tilgodehavender fra debtors konto eller udbetale et mellemværende til debtors konto.

### 2.7 Debitor

Debitor er den virksomhed, forening eller tilsvarende som betaler til kreditor ifølge betalingstilladelsen.

### 2.8 Debitorreglerne

Ved debitorreglerne forstås "Generelle regler for debitorer i Leverandørservice".

### 2.9 Kreditor

Kreditor er den virksomhed, forening eller tilsvarende som debitor betaler til ifølge betalingstilladelsen.



## *2.10 Mastercard Payment Services*

Mastercard Payment Services Denmark A/S, CVR-nr. 40 69 58 69, er det selskab, der udbyder Leverandørservice og som indgår aftale med kreditor om tilslutning til Leverandørservice. Mastercard Payment Services har tilladelse som betalingsinstitut med FT-nr. 22034 og er underlagt Finanstilsynets tilsyn. Kontaktoplysninger til Mastercard Payment Services findes på <https://www.mastercardpaymentservices.com/denmark>.

## *2.11 Tilbageførsel*

Tilbageførsel af en betaling medfører, at beløbet tilbageføres fra kreditors til debtors konto. Debitor eller debtors pengeinstitut kan anmode om tilbageførsel af en gennemført betaling, hvis betingelserne er opfyldt, jf. pkt. 11.

## *2.12 Til- og afgangsplysninger*

Til- og afgangsplysningerne er en periodisk oversigt over oprettede eller afmeldte betalingstilladelser.

## *2.13 Vejledninger*

Ved vejledninger forstås Mastercard Payment Services' til enhver tid gældende vejledninger for kreditorer i Leverandørservice.

# **3. Kreditors aftale om brug af Leverandørservice**

## *3.1 Aftalen med Mastercard Payment Services*

Kreditor skal indgå en kreditoraftale om brug af Leverandørservice med Mastercard Payment Services.

Kreditor skal have et aktivt CVR- eller skatteregistreringsnummer for at indgå en aftale om Leverandørservice.

Disse Generelle regler for kreditorer i Leverandørservice samt vejledningerne udgør en integreret del af kreditoraftalen.

## *3.2 Pengeinstituttets godkendelse og ikrafttræden*

Kreditors pengeinstitut skal godkende, at kreditor kan benytte Leverandørservice, samt at kreditor kan benytte den konto, som kreditor ønsker at tilknytte. Aftalen træder i kraft, når kreditors pengeinstitut har godkendt at tilknytte en konto til Leverandørservice og Mastercard Payment Services har tildelt kreditor et kreditornummer.

Kreditors pengeinstitut er ikke forpligtet til at stille en konto til rådighed for kreditors brug af Leverandørservice.

Trækker pengeinstituttet godkendelsen af en konto tilbage, kan kreditor ikke længere anvende kontoen til Leverandørservice.

## *3.3 Transaktionsgrænse*

Kreditors pengeinstitut fastsætter en beløbsgrænse pr. transaktion og en samlet daglig beløbsgrænse for kreditor.



## 4. Kreditors forpligtelser

### 4.1 Regler og vejledninger

Kreditor er forpligtet til at overholde de for Leverandørservice gældende regler med tilhørende vejledninger. I tilfælde af uoverensstemmelse gælder disse regler og andre bilag til aftalen forud for vejledningerne.

### 4.2 Kreditor skal gøre debitorreglerne tilgængelige for debitor

Når kreditor indhenter betalingstilladelse fra debitor, skal kreditor sikre sig, at debitorreglerne gøres tilgængelige for debitor.

### 4.3 Debitor må ikke være forbruger

Leverandørservice må ikke benyttes til betalinger fra forbrugere. Kreditor er forpligtet til at sikre sig, at de ydelser, som debitorerne betaler for gennem Leverandørservice, er beregnet til debitors erhvervs-mæssige brug.

Hvis debitor selv opretter betalingstilladelser, er kreditor forpligtet til at kontrollere, at debitor ikke er en forbruger.

### 4.4 Fastsættelse af betalingsdag

Kreditor skal aftale direkte med debitor, hvornår kreditor må iværksætte betalinger fra debitors konto.

### 4.5 Betalingsdatas validitet

Kreditor indestår for, at de betalingsdata, der indsendes til Mastercard Payment Services, er korrekte og validerede.

### 4.6 Betalingstilladelsers gyldighed

Kreditor indestår for, at der findes en korrekt oprettet og gyldig betalingstilladelse fra debitor på tidspunktet for gennemførelsen af en betaling via Leverandørservice.

### 4.7 Brug af Leverandørservice som aftalevilkår

Hvis betaling via Leverandørservice er en betingelse for kreditors salg af varer/ydelser til debitor, bør det klart fremgå af aftalen med debitor.

### 4.8 Ajourføring af kreditors oplysninger

Kreditor er forpligtet til løbende at ajourføre alle relevante oplysninger, som kreditor har givet til Mastercard Payment Services i forbindelse med indgåelse af aftalen om brug af Leverandørservice.

Kreditor er desuden forpligtet til, på Mastercard Payment Services' anmodning, at udlevere oplysninger, som Mastercard Payment Services er forpligtet til at indhente i henhold til gældende lovgivning.

## 5. Debitors tilslutning til Leverandørservice

Når debitor opretter betalingstilladelser via sit pengeinstitut, giver pengeinstituttet samtidig tilladelse til, at debitor kan bruge en eller flere konti til Leverandørservice.

Debitors pengeinstitut har altid ret til at afmelde indhentede betalingstilladelser, jf. pkt. 13.3 samt tilbageføre eventuelle gennemførte betalinger, jf. pkt. 11.3.



Debitors pengeinstitut er ikke forpligtet til at stille en konto til rådighed for debitors brug af Leverandørservice medmindre andet følger af lovgivningen.

## 6. Betalingstilladelser

### 6.1 Oprettelse af betalingstilladelser

Debitor kan oprette en betalingstilladelse enten gennem kreditor, debitors pengeinstitut eller Mastercard Payment Services.

Digital oprettelse af en betalingstilladelse gennem Mastercard Payment Services forudsætter, at debitor identificeres med to-faktor autentifikation og autoriserer kreditor til at iværksætte betalinger i overensstemmelse med betalingstilladesen.

Kreditor kan opsætte sin egen løsning, hvor debitor kan oprette en betalingstilladelse.

Opretter kreditor betalingstilladelsen direkte med debitor gennem egen løsning uden involvering af Mastercard Payment Services eller et pengeinstitut, skal kreditor sende betalingstilladelsen til Mastercard Payment Services i overensstemmelse med den fremgangsmåde, der er beskrevet i vejledningerne.

Kreditor skal kunne dokumentere, at debitor har anmodet kreditor om at oprette betalingstilladelsen. Aftalen kan ikke håndhæves efter sit indhold, hvis oprettelsen ikke kan dokumenteres.

### 6.2 Brug af debitors betalingstilladelser

Kreditor må kun bruge Leverandørservice til betalinger, der vedrører skyldforhold, hvor debitor har en aftale med kreditor om betaling gennem Leverandørservice.

Hvis kreditor har indhentet en betalingstilladelse, der ikke kan nå at få virkning for førstkommende betaling, må kreditor opkræve beløbet fra debitor på anden vis.

#### 6.2.1 Indhold i aftalen

Ved indgåelsen af betalingstilladelsen skal det tydeligt fremgå, hvilken kommerciel aftale, herunder hvilke ydelser, betalingstilladelsen er tilknyttet.

Der må ikke indgås betalingstilladelser, som dækker alle fremtidige ydelser.

#### 6.2.2 Ændret brug af betalingstilladelse

Ved ændring af en eksisterende kommerciel aftale, der medfører ændring i debitors betalingsforpligtelse, skal betalingstilladelsen ændres efter samme principper som ved oprettelse i henhold til punkt 6.1.

#### 6.2.3 Udbetaling

Betalingstilladelsen kan bruges til udbetaling til debitor.

Det kan være ved overskydende acontobeløb, nedslag i pris pga. fejl/mangler, returnering af varer, ophør af abonnement, gevinstudbetaling eller tilsvarende.

### 6.3 Overdragelse af betalingstilladelser

#### 6.3.1 Overdragelse til anden kreditor

Kreditor må ikke overdrage betalingstilladelser til en ny kreditor, selv hvis den hidtidige kreditor har



overdraget forretningsområdet, hvorfra der leveres varer/ydelse til debitor, til en ny kreditor. Betalingstilladelser skal oprettes på ny mellem debitor og den nye kreditor.

### **6.3.2 Overdragelse til anden debitor**

Kreditor må ikke overdrage betalingstilladelser til en anden debitor. Hvis en debitors eksisterende kundenummer ønskes genanvendt, så skal betalingstilladelsen afmeldes og en ny oprettes.

### **6.4 Brug af modtagne oplysninger**

Hvis kreditor modtager oplysninger fra debitor i forbindelse med indhentelse af en betalingstilladelse, må disse kun bruges til at iværksætte betalinger i overensstemmelse med betalingstilladelsen. Kreditor skal slette oplysningerne, hvis forretningsforholdet med debitor ophører.

### **6.5 Oversigt over betalingstilladelser**

I til- og afgangsuplysningerne modtager kreditor en oversigt over oprettede eller afmeldte betalingstilladelser. De nærmere vilkår for fremsendelse af til- og afgangsuplysninger fremgår af vejledningen.

## **7. Advisering af debitor**

### **7.1 Kreditor skal advisere debitor**

Kreditor skal advisere debitor om betalingen. Adviseringen skal være debitor i hænde senest tre bankdage før betalingsdagen.

Der gælder særlige regler for betalinger, der er indberettet af debitor via internettet, jf. pkt. 8.

### **7.2 Adviseringens indhold**

Adviseringen skal indeholde beløbet, betalingsdagen, kreditors navn samt oplysninger om, hvad betalingen vedrører, så debitor entydigt kan identificere betalingen.

### **7.3 Ændring af betalingsdag**

Hvis kreditor ønsker at ændre en aftalt betalingsdag, skal kreditor meddele dette til debitor i overensstemmelse med adviseringsreglerne indenfor de frister, som er aftalt med debitor.

## **8. Betalingsoplysninger indberettet af debitor via internet**

### **8.1 Debtors egen indberetning af betalingsdata**

Hvis debitor selv indberetter betalingsoplysninger via internettet, erstattes pkt. 7 af nedenstående.

### **8.2 Debtors godkendelse**

Debitor skal for hver enkelt betaling godkende, at kreditor må iværksætte betaling fra debtors konto. Debitor skal for hver enkelt betaling godkende beløb og betalingsdag. Kreditor skal til enhver tid kunne dokumentere, at debitor har foretaget godkendelserne.



### *8.3 Kvittering til debitor*

Kreditor skal via internettet give debitor kvittering for modtagelsen af ovenfor nævnte godkendelse. Kvitteringen skal være debitor i hænde senest én bankdag før betalingsdagen. Kreditor bærer risikoen for, at kvitteringen kommer frem til debitor inden fristens udløb.

## **9. Betalingsdata**

### *9.1 Krav til betalingsdata*

Betalinger gennemføres på grundlag af betalingsdata leveret til Mastercard Payment Services af kreditor. Kreditor skal indgå en selvstændig dataleverandøraftale med Mastercard Payment Services, jf. dog pkt. 9.4. Kreditor er underlagt de til enhver tid gældende "Generelle regler for datakommunikation med Mastercard Payment Services Denmark A/S".

Betalingsdata må kun vedrøre betalinger baseret på gyldige betalingstilladelser og skal overholde kravene, som er fastsat i vejledningerne.

### *9.2 Fremsendelse af betalingsdata til Mastercard Payment Services*

Mastercard Payment Services vil ved modtagelse af dataleverancen bekræfte, hvorvidt denne opfylder kravene til opbygning ved afgivelse af en positiv transmissionskvittering. I modsat fald afvises leverancen, og der afgives en negativ transmissionskvittering.

Det er kreditors ansvar at sende en korrigeret dataleverance, hvis der modtages en negativ transmissionskvittering. Dataleverancer bør aldrig gensesendes, medmindre der enten er modtaget en negativ transmissionskvittering eller er indgået specifik aftale med Mastercard Payment Services.

Kreditor skal straks kontakte Mastercard Payment Services, hvis kreditor ikke har modtaget en transmissionskvittering umiddelbart efter indsendelse af data.

### *9.3 Validering af betalingsdata*

Når Mastercard Payment Services har afgivet en positiv transmissionskvittering, overgår dataleverancen til Mastercard Payment Services' validering. Mastercard Payment Services' validering sker for at konstatere, om dataleverancen kan indlæses og dermed behandles efter sit indhold. Kan dataleverancen valideres med et positivt resultat, har Mastercard Payment Services herefter ansvaret for dataleverancen. Hvis dataleverancen er fejlbehæftet eller mangelfuld, meddeler Mastercard Payment Services dette til kreditor (eller dennes dataleverandør) i form af en negativ valideringskvittering.

Det er kreditors ansvar at sende en korrigeret dataleverance, hvis der udstedes en negativ valideringskvittering. Dataleverancer bør aldrig gensesendes, medmindre der enten er modtaget en negativ valideringskvittering eller er indgået specifik aftale med Mastercard Payment Services.

Kreditor skal straks kontakte Mastercard Payment Services, hvis kreditor ikke har modtaget en valideringskvittering umiddelbart efter indsendelse af data.



## 9.4 Brug af dataleverandør

Hvis kreditor ikke selv leverer betalingsdata, men har overladt dette til en selvstændig dataleverandør, sker det på kreditors risiko og ansvar efter samme regler og med samme retsvirkning, som hvis kreditor selv havde afleveret betalingsdata til Mastercard Payment Services.

Dataleverandøren skal indgå en dataleverandøraftale med Mastercard Payment Services.

## 9.6 Behandling af personoplysninger

Mastercard Payment Services indsamler og behandler personoplysninger i overensstemmelse med persondatapolitikken for Leverandørservice, som kan findes i GDPR-sektionen på hjemmesiden for Leverandørservice på <https://www.mastercardpaymentservices.com/denmark>

Personoplysninger i Leverandørservice kan for eksempel være kontaktoplysninger og oplysninger knyttet til enkeltmandsvirksomheder.

## 9.7 Dataansvar

Hver part, henholdsvis Mastercard Payment Services, pengeinstituttet og kreditor, er selvstændigt dataansvarlige for egne behandlinger af personoplysninger i Leverandørservice.

Hvis kreditor anvender en dataleverandør, er kreditor, som dataansvarlig, forpligtet til at indgå en databehandleraftale med dataleverandøren, hvis dataleverandøren behandler persondata på vegne af kreditor.

## 9.8 Samarbejde ved brud på persondatasikkerheden

I tilfælde af brud på persondatasikkerheden i Leverandørservice er Mastercard Payment Services, pengeinstituttet og kreditor, i det omfang det er muligt i henhold til gældende lovgivning, forpligtede til at underrette hinanden, samarbejde og udveksle nødvendige oplysninger, med henblik på at der kan tages stilling til anmeldelse til Datatilsynet samt eventuel underretning af den person som oplysningerne vedrører.

# 10. Gennemførelse af betalinger

## 10.1 Tidspunkt for gennemførelse af betalinger

Beløbet hæves på debitors konto og indsættes på kreditors konto på den betalingsdag, som er angivet i de indsendte betalingsdata.

Det er aftalen mellem kreditor og kreditors pengeinstitut, som regulerer, fra hvornår der beregnes rente af gennemførte betalinger.

## 10.2 Betaling og kvittering

Betaling fra debitors konto via Leverandørservice anses som betaling med frigørende virkning for debitor. Debitor er berettiget til at anse en kontoudskrift, hvoraf betalingen fremgår, som kvittering for gennemført betaling.

Dette gælder dog ikke, hvis betalingen efterfølgende tilbageføres.

## 10.3 Maksimal gennemførelsestid

Den samlede gennemførelsestid er maksimalt én bankdag.



## 10.4 Stop af betalinger

Kreditor kan stoppe betalinger indtil bankdagen før betalingsdagen. Procedurer og tidsfrister fremgår af vejledningen.

# 11. Afvisning og tilbageførsel af betalinger

## 11.1 Debtors afvisning

Debitor kan afvise en betaling ved at give skriftlig meddelelse til sit pengeinstitut om, at betalingen ikke må gennemføres.

En betaling kan kun afvises i sin helhed.

Debtors afvisning gælder kun for den eller de betalinger, der udtrykkeligt er angivet i debtors meddelelse.

Afvisningen gælder ikke for andre eller fremtidige betalinger, der er omfattet af betalingstilladelsen.

## 11.2 Debtors tilbageførsel

Debitor kan anmode om tilbageførsel af en gennemført betaling ved at give skriftlig meddelelse til sit pengeinstitut om, at betalingen skal tilbageføres.

En betaling kan kun tilbageføres i sin helhed.

Debtors tilbageførsel gælder kun for den eller de betalinger, der udtrykkeligt er angivet i debtors meddelelse. Tilbageførslen gælder ikke for fremtidige betalinger i henhold til betalingstilladelsen.

## 11.3 Debtors pengeinstituts tilbageførsel af betalinger

Debtors pengeinstitut kan tilbageføre en, flere eller alle gennemførte betalinger i følgende situationer:

- Der er ikke dækning på debtors konto på betalingsdagen. Pengeinstituttet er berettiget til at tilbageføre alle gennemførte betalinger fra den pågældende konto, hvis der ikke er dækning på kontoen for alle betalingerne på betalingsdagen.
- Debtors pengeinstitut kan ikke godkende debtors betalingstilladelse.
- Den anvendte betalingstilladelse er afmeldt af debitor eller debtors pengeinstitut.
- Betalingstilladelsen er bortfaldet, fordi debtors kontoforhold med pengeinstituttet er ophørt før betalingsdagen.
- Der er fejl ved betalingsdata eller ved behandlingen af disse.

## 11.4 Frist for tilbageførsel

En anmodning om tilbageførsel efter pkt. 11 skal senest være Mastercard Payment Services i hænde den 3. bankdag efter betalingsdagen. Det overførte beløb vil herefter blive tilbageført fra kreditors konto til debtors konto.



Hvis den dag, hvor en frist for at fremsætte indsigelse eller anmode om afvisning eller tilbageførsel udløber, ikke er en bankdag, er fristen den første bankdag herefter.

Efter udløbet af fristen i dette punkt kan debitor alene gøre indsigelse gældende i henhold til pkt. 12.

## **12. Debitors indsigelser**

### *12.1 Indsigelse om uautoriserede eller fejlbehæftede betalinger*

Debitor kan over for sit pengeinstitut fremsætte indsigelse om:

- at en betaling er uautoriseret, fordi debitor ikke har givet kreditor betalingstilladelse til brug af Leverandørservice i det pågældende skyldforhold, eller
- at en betaling er fejlbehæftet.

En betaling anses for uautoriseret, hvis det ikke kan dokumenteres, at der foreligger en gyldig betalingstilladelse, jf. pkt. 6.1.

En betaling anses for fejlbehæftet, hvis den ikke er korrekt registreret og bogført, eller hvis betalingen er ramt af tekniske svigt eller andre tilsvarende fejl fra Mastercard Payment Services' eller pengeinstitutts side.

Debitor skal fremsætte indsigelsen over for sit pengeinstitut snarest muligt og senest 13 måneder efter betalingsdagen.

Hvis betalingen er uautoriseret eller fejlbehæftet, vil betalingen i sin helhed blive tilbageført via debitors pengeinstitut.

### *12.2 Kreditors pligter ved debitors indsigelser*

Kreditor skal på anmodning hurtigst muligt forsyne Mastercard Payment Services med dokumentation for betalingstilladelsen. Kan kreditor ikke dokumentere betalingstilladelsen, risikerer kreditor, at betalingen tilbageføres.

Hvis debitor har oprettet betalingstilladelsen gennem sit pengeinstitut, skal pengeinstituttet kunne dokumentere betalingstilladelsens eksistens og indhold.

Hvis en tilbageførsel sker pga. fejl ved betalingsdata, skal kreditor efter anmodning fra Mastercard Payment Services orientere debitor om tilbageførslen.

Kreditor skal dække debitors rentetab i tilfælde af tilbageførsler, som skyldes kreditors forhold.

### *12.3 Udløb af frister*

Hvis den dag, hvor fristen for at fremsætte indsigelse udløber, ikke er en bankdag, er fristen den første bankdag herefter.



## **13. Ophør af betalingstilladelser**

### *13.1 Debtors afmelding af betalingstilladelser*

Debitor kan til enhver tid meddele kreditor eller sit pengeinstitut, at en betalingstilladelse skal afmeldes.

Hvis kreditor modtager en afmelding fra debitor, skal kreditor videresende denne til Mastercard Payment Services med det samme, som angivet i vejledningen.

Hvis kreditors forretningsforhold med debitor ophører, skal kreditor på tilsvarende vis afmelde debtors betalingstilladelse.

### *13.2 Hvornår får en afmelding virkning?*

Afmelding af en betalingstilladelse får virkning, på bankdagen efter at afmeldingen er registreret af Mastercard Payment Services.

### *13.3 Debtors pengeinstituts afmelding af betalingstilladelser*

Debtors pengeinstitut er til enhver tid berettiget til at afmelde debtors betalingstilladelser.

### *13.4 Afmelding af betalingstilladelser ved kontoophør*

Hvis kontoforholdet mellem debitor og debtors pengeinstitut ophører, herunder ved lukning eller spærring af debtors konto, bortfalder grundlaget for alle debtors betalingstilladelser. Debtors pengeinstitut vil i så fald afmelde alle debtors betalingstilladelser.

### *13.5 Bortfald af betalingstilladelser ved manglende brug*

Mastercard Payment Services kan lade betalingstilladelser bortfalde, hvis betalingstilladelse ikke har været brugt inden for en periode på 18 måneder, medmindre kreditor har aftalt noget andet med Mastercard Payment Services.

### *13.6 Konsekvens af afmelding eller bortfald af betalingstilladelser*

Når en betalingstilladelse er afmeldt eller bortfaldet, kan kreditor ikke længere iværksætte betalinger fra debtors konto. En eventuel betaling, der er adviseret, men endnu ikke er iværksat, vil ikke blive gennemført.

Kreditor må ikke genoprette en ophørt betalingstilladelse. Hvis grundlaget for en betalingstilladelse er bortfaldet, må der ikke iværksættes betalinger i henhold til denne, selvom betalingstilladelsen endnu ikke er afmeldt. Debtors pengeinstitut er i disse tilfælde berettiget til at tilbageføre betalingen.

### *13.7 Oplysning om afmeldinger af betalingstilladelser*

Kreditor modtager meddelelse om alle afmeldinger fra Mastercard Payment Services, idet de fremgår af til- og afgangsoplysningerne.

## **14. Hvis debtors pengeinstitut ikke kan opfylde sine forpligtelser**

Hvis en betaling i Leverandørservice ikke gennemføres, på grund af at debtors pengeinstitut standser sine betalinger eller går konkurs, er kreditor henvist til at opkræve beløbet hos debitor på anden vis.



Kreditor kan i denne situation ikke gøre misligholdelsesbeføjelser gældende over for debitor, som følge af at betalingen ikke er blevet gennemført.

## 15. Mastercard Payment Services' ansvar

Mastercard Payment Services er erstatningsansvarlig, hvis Mastercard Payment Services på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er Mastercard Payment Services ikke ansvarlig for tab, som skyldes:

- nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er Mastercard Payment Services selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne
- svigt i Mastercard Payment Services' strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og -hacking)
- strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af Mastercard Payment Services selv eller Mastercard Payment Services' organisation, og uanset konflikten årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af Mastercard Payment Services
- andre omstændigheder, som er uden for Mastercard Payment Services' kontrol.

Mastercard Payment Services er ikke ansvarlig for tab, som skyldes postforsinkelser, når en forsendelse til debitor skal fremsendes ved almindelig fysisk brevpost.

Kreditor er på opfordring fra Mastercard Payment Services forpligtet til at medvirke til at afhjælpe negative følger af ovennævnte situationer, fx ved at genfremsende betalingsdata.

Mastercard Payment Services' ansvarsfrihed gælder ikke, hvis Mastercard Payment Services burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet, eller lovgivning en under alle omstændigheder gør Mastercard Payment Services ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

## 16. Nødprocedure

Mastercard Payment Services har fastlagt en nødprocedure, der beskriver, hvordan kreditor bør forholde sig, hvis betalinger ikke kan gennemføres i Betalingservice som følge af naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror, hærværk (herunder computervirus og hacking) eller lignende hændelse.

Nødproceduren er tilgængelig på [www.mastercardpaymentservices.com](http://www.mastercardpaymentservices.com). Kreditor anbefales at gøre sig bekendt med nødproceduren.



## 17. Priser og betaling

### 17.1 Priser

Prissætning fremgår af særskilt dokument, som findes på hjemmesiden

<https://www.mastercardpaymentservices.com/denmark>

Der skal træffes særskilt aftale om prisen, hvis Mastercard Payment Services skal levere ydelser, som ikke fremgår af prislisten.

### 17.2 Betaling

Mastercard Payment Services' ydelser forfalder til betaling netto kontant. Betaling finder sted ved, at Mastercard Payment Services debiterer den konto, som kreditor har anvist som gebyrkonto. Mastercard Payment Services sender samtidig med debiteringen en specifikation af beløbet samt det anvendte registrerings- og kontonummer til kreditor.

## 18. Kreditvurdering

I forbindelse med indgåelse af aftalen samt i det efterfølgende løbende kundeforhold forbeholder Mastercard Payment Services sig ret til at vurdere kreditors økonomi, herunder om kreditors virksomhed er velanskreven.

Dette indebærer, at Mastercard Payment Services er berettiget til løbende at indhente soliditetsoplysninger i kreditors pengeinstitut, oplysninger fra kreditoplysningsbureauer samt anmode kreditor om oplysninger, fx i form af regnskaber.

Mastercard Payment Services kan på baggrund af en kreditvurdering forlange sikkerhedsstillelse. Hvis fornøden sikkerhed ikke kan stilles, kan Mastercard Payment Services afvise at indgå en aftale om tilmelding til Leverandørservice eller opsigse/ophæve en allerede bestående aftale.

## 19. Opsigelse/ophævelse af aftalen med Mastercard Payment Services

### 19.1 Opsigelse

Aftalen mellem kreditor og Mastercard Payment Services om brug af Leverandørservice kan af begge parter opsiges med to måneders skriftligt varsel.

Hvis kreditors pengeinstitut meddeler Mastercard Payment Services, at det ikke længere ønsker at stille en konto til rådighed for kreditors brug af Leverandørservice, vil Mastercard Payment Services anse aftalen som ophørt, med virkning fra samme tidspunkt som pengeinstituttet ophører med at stille kontoen til rådighed.

### 19.2 Ophævelse

Mastercard Payment Services kan uden varsel hæve aftalen om brug af Leverandørservice, hvis:

- kreditors CVR-nr. ikke er aktivt (uden yderligere notifikation)
- kreditoraftalen ikke har været benyttet i 24 måneder (uden yderligere notifikation)



- kreditor væsentligt har misligholdt reglerne, herunder ved gentagen tilsidesættelse af disse
- en kreditvurdering fører til et resultat, der frembringer en betydelig risiko for Mastercard Payment Services.

## **20. Ændring af aftale, regler og bilag**

### *20.1 Varsling af ændringer*

Mastercard Payment Services kan foretage ændringer i aftalen samt tilhørende bilag, herunder disse regler, som er til ugunst for kreditor med to måneders varsel.

Øvrige ændringer kan ske uden varsel. Kreditor vil få besked om ændringer i virksomhedens digitale postkasse, fx e-Boks.

Kreditor er selv forpligtet til at meddele eventuelle ændringer i sine oplysninger til Mastercard Payment Services. Kreditor bærer selv ansvaret for, at kreditor ikke modtager meddelelse om ændringer, hvis oplysningerne ikke er ajourført jf. pkt. 4.8.

### *20.2 Godkendelse af ændringer*

Varslede ændringer anses for godkendt, medmindre kreditor meddeler Mastercard Payment Services, at kreditor ikke ønsker at være bundet af de nye vilkår, inden ændringerne træder i kraft. I så fald anses aftalen for opsagt senest med virkning fra det tidspunkt, hvor ændringerne træder i kraft.

## **21. Lov om betalinger**

Lov om betalinger er fraveget i det omfang, den giver mulighed for det, medmindre andet følger af disse generelle regler.

## **22. Lovvalg, værneting og tvister**

Kreditoraftalen er underlagt dansk ret.

Tvister mellem kreditor og Mastercard Payment Services kan indbringes for de ordinære domstole med Mastercard Payment Services' hjemting som værneting.

Tvister kan desuden indbringes for Det Finansielle Ankenævn, der behandler klager fra erhvervsdrivende såfremt klagen ikke adskiller sig væsentligt fra en klage vedrørende et forbrugerforhold.

## **23. Sprog**

Disse Generelle regler for kreditorer i Leverandørservice er skrevet på dansk, og kommunikationen med kreditor vil foregå på dansk.

